

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
КРАСНОАРМЕЙСКОЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 134 «Дарование»
Красноармейского района Волгограда»
(МОУ СШ № 134 «Дарование»)

ПРИКАЗ

14.01.2020

№ 21-ОД

**Об организации работы по приему заявлений в 1 класс
МОУ СШ № 134 «Дарование» на 2020-2021 учебный год**

На основании Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановления администрации Волгограда от 27.12.2019 № 1534 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда за территориями городского округа город-герой Волгоград», письма департамента по образованию администрации Волгограда от 10.01.2020 № 6/12 «Об организации приемной кампании 2020/2021 учебного года в 1-е классы», Порядка «Приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» № 01-37-04/2020 от 14.01.2020, в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование, реализации принципов общедоступности и бесплатности общего образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения

п р и к а з ы в а ю :

- 1 Организовать комиссию по приему документов в первые классы в составе:
Председатель: Шведова Елена Николаевна – директор;
Секретарь комиссии: Аржаева Екатерина Львовна – делопроизводитель;
Ответственный за прием документов и оформление электронного заявления: Тепаева Лариса Алексеевна - заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
2. Скомплектовать на 2020 - 2021 учебный год 4 первых класса в количестве 100 человек в срок до 05.09.2020 г.
3. Осуществить прием документов в первые классы для лиц, закрепленных за МОУ СШ № 134 «Дарование» в сроки с 24.01.2020 с 09:00 по 30.06.2020.
4. Утвердить график приема документов в первые классы: Вторник - с 10:00 до 16:00. Среда - с 14:00 до 17:00. Четверг - с 09:00 до 16:00.
5. Утвердить образец заявления в 1-е классы (Приложение №1).
6. Осуществить прием документов в первые классы при наличии свободных мест для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории, в сроки с 01.07.2020 по 05.09.2020.
7. Осуществить прием документов на основании личного заявления родителя (законного, представителя ребенка) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).
8. При подаче заявления родители (законные представители) обязаны предъявить следующие документы:
 - оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка;
 - оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории, иной документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.
8. Обеспечить доступность информации для родителей о правилах приема в МОУ СШ № 134 «Дарование» через информационные системы общего пользования граждан.
9. Возложить контроль за исполнением настоящего приказа на Тепаеву Ларису Алексеевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор

Е.Н. Шведова



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СП № 134 "Дарование"

Е.Н. Шведова

2020г.



**Образец заявления в 1 класс
Сведения о родителях.**

Отец:

Фамилия, имя, отчество _____

Адрес места жительства _____

Контактный телефон _____

Мать:

Фамилия, имя, отчество _____

Адрес места жительства _____

Контактный телефон _____

С Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, основными образовательными программами, реализуемыми школой, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности обучающихся ознакомлены.

Язык обучения _____

Изучение родного языка _____

Согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

«__» _____ 20__ г.

(подпись родителя)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

(подпись родителя)

(расшифровка подписи)